

Návod pro klienty s pověřením přihlášených přes NIA pro spuštění služeb pro zaměstnavatele

Tento návod je určený pro klienty fyzické osoby, které se přihlásí přes NIA a které byly pověřeny ke službám ePortálu od jiné osoby, pověřujícího subjektu, který je zaměstnavatelem, a tedy byly pověřeny spouštět služby pro zaměstnavatele.

1. Přihlaste se na ePortál ČSSZ přes NIA



Přihlásit do ePortálu

Pro využití online služeb ePortálu ČSSZ je třeba se přihlásit. Identifikace přihlášením zaručuje, že konkrétní osobě jsou přístupné konkrétní služby.

Práce s tiskopisy nevyžaduje přihlášení do ePortálu ČSSZ.

Vyberte si způsob přihlášení.

Datová schránka

NIA

Identifikace prostřednictvím Národní identitní autority.

Při zadání požadavku „Přihlásit se“ dojde k automatickému přesměrování na webový portál eidentita.cz, kde klient zvolí způsob přihlášení a vyplní požadované údaje. Po úspěšném ověření je přihlášen do ePortálu ČSSZ.

Pro úspěšné ověření je nutné zadat souhlas s poskytnutím následujících údajů: Příjmení, Jméno, Datum narození, Místo narození.

Přihlásit se >

Na portálu občan dříve je nutné dát souhlas k poskytování údajů, jinak nebude možné se přihlásit přes NIA na ePortál.

2. Po přihlášení klikněte na **link na svém Jméne a Příjmení**:



AA T

Vyhledávání...

Moje podání

Odhlásit



O ePortálu ČSSZ

ePortál umožňuje využívat vybrané online služby. Jedná se o období internetové samoobsluhy, která rozšiřuje způsoby poskytování služeb – 24 hodin denně 7 dní v týdnu.

Tiskopisy

- > Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2018
- > Přehled o výši pojistného od roku 2016
- > Evidenční list důchodového pojištění od roku 2012

3. Zobrazí se stránka s Vašimi základními osobními údaji na záložce Identifikace pojištěnce. Je však **nutné přejít na záložku Pověření**:



Informace o klientovi

Identifikace pojištěnce **Pověření** Historie přihlášení

Identifikace pojištěnce




Jméno:	<input type="text"/>	Příjmení:	<input type="text"/>
Rodné příjmení:	<input type="text"/>	Datum narození:	<input type="text"/>
Rodné číslo:	<input type="text"/>	Kontaktní e-mail:	<input type="text"/>

4. Na záložce Pověření, prosím, **vyberte příslušný pověřující subjekt**, od kterého jste získal/a pověření ke službám pro zaměstnavatele, a na příslušném řádku **stiskněte tlačítko Přihlásit se**.

Informace o klientovi

Identifikace pojištěnce **Pověření** Historie přihlášení


Pověřující subjekty Pověřené subjekty Služby pro správu pověření

Variabilní symbol	Název	IČO	Název organizace		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Více	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Více	
RČ/EČP	Jméno	Příjmení			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Více	

Dále budete dotázáni, zda se opravdu chcete přihlásit za vybraný pověřující subjekt, tedy za vybraný Variabilní symbol, – zvolte tlačítko Ano.

Nyní budete k ePortálu přihlášení za organizaci s VS

Chcete pokračovat?





5. Nyní jste přihlášen/a za vybraný pověřující subjekt a je možné spouštět služby pro zaměstnavatele, ke kterým jste získal/a pověření. Kliknutím na ikonku Domů (domeček) se vrátíte na úvodní stránku ePortálu:

ČSSZ ePortál online služby

Vyhledávání...
za VS
Moje podání
Odhlásit

INFORMACE ...

Informace o klientovi

Identifikace pojištěnce Pověření Historie přihlášení

Pověřující subjekty Pověřené subjekty

6. Na úvodní stránce ePortálu v části Služby pro zaměstnavatele **vyberete službu pro zaměstnavatele**, kterou chcete spustit, a kliknete na její název

ČSSZ ePortál online služby

Vyhledávání...
za VS
Moje podání
Odhlásit

Služby pro zaměstnavatele

O ePortálu ČSSZ

ePortál umožňuje využívat vybrané online služby. Jedná se o období internetové samoobsluhy, která rozšiřuje způsoby poskytování služeb – 24 hodin denně 7 dní v týdnu.

Více >

Tiskopisy

- Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2018
- Přehled o výši pojistného od roku 2016
- Evidenční list důchodového pojištění od roku 2012
- Žádost o zaslání informativního osobního listu důchodového pojištění

Všechny tiskopisy >

Služby pro pojištěnce

- Informativní výpočet starobního důchodu
- Náhled na informativní osobní list důchodového pojištění
- Náhled na inventuru pohledávek OSVČ za kalendářní rok

Všechny služby >

Služby pro zaměstnavatele

- Informace o stavu pohledávek na pojistném a penále pro právnické osoby
- Potvrzení o bezdlužnosti právnických osob
- Informace o dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance pro fyzické osoby

Všechny služby >



7. Na stránce pro vybranou službu pro zaměstnavatele **kliknete na tlačítko Spustit:**



Vyhledávání...

za vs
Moje podání

Odhlásit



SLUŽBY PRO...

INFORMACE ...

Informace o dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance pro právnické osoby

Služba poskytne zaměstnavateli – právnické osobě údaje o dočasných pracovních neschopnostech jeho zaměstnance.

Údaje, které služba poskytuje, se týkají vzniku, popřípadě skončení dočasné pracovní neschopnosti, čísla Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti a informace o aktuálním ošetřujícím lékaři. Služba zobrazuje informace o dočasných pracovních neschopnostech zaměstnance, které vznikly po datu 1. 1. 2018, nebo které k tomuto datu trvaly. Trvá-li dočasná pracovní neschopnost po skončení zaměstnání, je namísto data ukončení dočasné pracovní neschopnosti zobrazena informace o datu skončení zaměstnání.



Než začnete

Doplňující informace

Co dělat, když...

1. Spustíte službu.
2. Zadejte rodné číslo zaměstnance a odešlete požadavek.
3. Informace se zobrazí na obrazovce.

O ePortálu ČSSZ
Jak se přihlásit

Služby pro pojištěnce
Služby pro zaměstnavatele

Tiskopisy
Legislativa

Technická pomoc
Prohlášení o přístupnosti



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ

v. 7.7.0

Poslední úspěšné přihlášení: 04. 03. 2019 17:08:49

Česká správa sociálního zabezpečení © 2019