

VYPLNĚNÍ TISKOPISU – PŘEHLED O VÝŠI POJISTNÉHO (zákon č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

Místně příslušná OSSZ – uvede se OSSZ (okresní správa sociálního zabezpečení, územní pracoviště Pražské správy sociálního zabezpečení, Městská správa sociálního zabezpečení Brno), u které je zaměstnavatel registrován.

Sekce A. – Základní identifikace

V kolonce „Variabilní symbol“ se uvede variabilní symbol, který byl zaměstnavateli přidělen OSSZ pro jeho řádnou identifikaci a který musí být uveden nejen na Přehledu o výši pojistného, ale i na převodním příkazu.

Sekce B. – **Pojistné odváděné za zaměstnance a za zaměstnavatele**

V **řádku 1.** se uvede úhrn vyměřovacích základů všech zaměstnanců zaměstnavatele za vykazovaný kalendářní měsíc, jejichž příjmy podléhají odvodu pojistného na nemocenské a důchodové pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dále jen „pojistné“).

V **řádku 2.** se uvede úhrn pojistného za všechny tyto zaměstnance. Pojistné za zaměstnance činí 6,5 % z vyměřovacího základu zaměstnance a zaokrouhuje se v jednotlivých případech na celé koruny směrem nahoru. Toto pojistné je zaměstnavatel povinen sám vypočítat.

V **řádku 3.** se uvede pojistné za zaměstnavatele (zaokrouhlené na celé koruny směrem nahoru) ve výši 24,8 % z úhrnu vyměřovacích základů uvedeného v řádku 1. *(do 30. 6. 2019 činila výše pojistného za zaměstnavatele 25 % z úhrnu vyměřovacích základů uvedeného na řádku 1.)* Toto pojistné je zaměstnavatel povinen sám vypočítat.

V **řádku 4.** se uvede součet pojistného za zaměstnance (řádek 2.) a pojistného za zaměstnavatele (řádek 3.).

Sekce C. – Bankovní spojení

Uvede se číslo bankovního účtu (IBAN), z něhož byla platba pojistného provedena.

Obecná upozornění

Pojistné za kalendářní měsíc je splatné od prvního do dvacátého dne následujícího kalendářního měsíce. Případně-li dvacátý den kalendářního měsíce na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Ve stejné lhůtě je zaměstnavatel povinen předložit příslušné OSSZ v elektronické podobě Přehled o výši pojistného. V písemné podobě může zaměstnavatel Přehled o výši pojistného předložit pouze z prokazatelných objektivních technických důvodů, které je povinen sdělit příslušné OSSZ.

Platba pojistného musí být identifikována přiděleným variabilním symbolem. Za den platby pojistného se považuje den, kdy dojde k připsání pojistného na účet poskytovatele platebních služeb příslušné OSSZ.

V případě, že zaměstnavatel ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem nepředloží příslušné OSSZ Přehled o výši pojistného nebo nesplní povinnost uvést důvod jeho předložení v písemné podobě, může mu být uložena pokuta.